Mijn antwoordoverzicht

Werkblad bij de cursus Werken met Claude: van document naar antwoord. Elk onderdeel hoort bij een les. Je vult het in terwijl je de les doet. Na les 8 is het je gecontroleerde antwoordoverzicht.

> Druk het werkblad af en vul het met de hand in, of typ je antwoorden in het tekstvak onder de les. Zet geen namen, adressen of andere persoonsgegevens in het tekstvak. Een gemaakt voorbeeld met Studio Noord staat in het Ingevuld voorbeeld van het werkblad.

Documentkeuzekaart (les 1)

Vul de kaart in voor twee of drie documenten uit je eigen werk. Kijk bij vraag 4 zelf in je account na hoe het staat. Kies daarna één document voor de oefening.

Vraag	Document 1	Document 2	Document 3
Naam van het document			
1. Wat zeggen de afspraken van mijn werkgever of opdrachtgever over AI-tools?			
2. Staan er persoonsgegevens of vertrouwelijke gegevens in? (ja, nee of weet ik niet)			
3. Welk soort account gebruik ik? (persoonlijk account of werkaccount van een organisatie)			
4. Hoe staat mijn privacy-instelling over het gebruiken van gesprekken om Claude te verbeteren?			
5. Welk soort bestand is het? (pdf, Word of tekst)			
6. Hoeveel pagina's heeft het volgens mijn pdf-lezer?			

Mijn keuze

Ik kies document nummer: _____ Reden in één zin:

☐ Er staan persoonsgegevens in en ik maak eerst een geanonimiseerde kopie ☐ Er staan geen persoonsgegevens in

☐ Ik moet eerst iets navragen bij mijn werkgever of opdrachtgever. Wat en bij wie:

Kop van het antwoordoverzicht (les 2)

Zet het gekozen document in een nieuwe chat in Claude en vraag naar het aantal pagina's en de kopjes. Vergelijk dat met je eigen pdf-lezer.

Naam van het document	
Versie of datum van het document	
Aantal pagina's volgens mijn pdf-lezer	
Aantal pagina's volgens Claude	
Kopjes die Claude noemde, klopt dat met mijn document?	☐ Ja ☐ Nee, dit klopte niet:
Datum waarop ik de chat startte	

De vier uitkomsten (les 6)

Elke uitspraak in je antwoordoverzicht krijgt een van deze uitkomsten. Een uitspraak zonder uitkomst komt niet in je overzicht.

Uitkomst	Wanneer kies je hem?
Klopt	Je hebt de plek geopend en het document zegt hetzelfde als de uitspraak.
Klopt niet	Je hebt de plek geopend en het document zegt iets anders, bijvoorbeeld een ander bedrag, een andere dag of een ander aantal.
Staat er niet in	Je vindt geen plek in het document waar dit staat.
Aanname of oordeel van Claude	Het is een mening, een vergelijking of een conclusie die het document zelf niet geeft.

Deel A. Mijn vragen (les 3, 4 en 6)

Stel in les 3 drie vragen over je document en in les 4 twee vragen over meer bestanden. Schrijf per vraag het antwoord in één regel, de plek en de letterlijke passage. Kies de uitkomst pas in les 6, nadat je de plek zelf hebt geopend.

Vraag 1	
Antwoord van Claude in één regel	
Bestand en plek (pagina en kopje)	
Letterlijke passage	
Uitkomst	☐ Klopt ☐ Klopt niet ☐ Staat er niet in ☐ Aanname of oordeel van Claude

Vraag 2	
Antwoord van Claude in één regel	
Bestand en plek (pagina en kopje)	
Letterlijke passage	
Uitkomst	☐ Klopt ☐ Klopt niet ☐ Staat er niet in ☐ Aanname of oordeel van Claude

Vraag 3	
Antwoord van Claude in één regel	
Bestand en plek (pagina en kopje)	
Letterlijke passage	
Uitkomst	☐ Klopt ☐ Klopt niet ☐ Staat er niet in ☐ Aanname of oordeel van Claude

Vraag 4	
Antwoord van Claude in één regel	
Bestand en plek (pagina en kopje)	
Letterlijke passage	
Uitkomst	☐ Klopt ☐ Klopt niet ☐ Staat er niet in ☐ Aanname of oordeel van Claude

Vraag 5	
Antwoord van Claude in één regel	
Bestand en plek (pagina en kopje)	
Letterlijke passage	
Uitkomst	☐ Klopt ☐ Klopt niet ☐ Staat er niet in ☐ Aanname of oordeel van Claude

Voorbeeldantwoord A: mijn uitkomsten (les 6)

Uitspraak	Klopt	Klopt niet	Staat er niet in	Aanname of oordeel
1	☐	☐	☐	☐
2	☐	☐	☐	☐
3	☐	☐	☐	☐
4	☐	☐	☐	☐
5	☐	☐	☐	☐
6	☐	☐	☐	☐
7	☐	☐	☐	☐
8	☐	☐	☐	☐

Deel B. Mijn samenvatting en overzicht (les 5 en 7)

Laat Claude een samenvatting en een overzicht maken van je document. Zet ze hieronder. Kies de uitkomsten pas in les 7.

Samenvatting voor (lezer) en in (lengte)

Overzicht van vijf punten die ik nodig heb

Nr	Onderwerp	Bedrag of termijn	Plek (kopje en pagina)	Uitkomst
1				
2				
3				
4				
5				

Voorbeeldantwoord B: wat ik vond (les 7)

Wat ontbreekt (nummer van de uitspraak en wat)	
Wat is erbij gekomen (nummer en wat)	
Wat wijkt af (onderwerp en wat)	

Mijn controle van mijn eigen samenvatting en overzicht (les 7)

Wat ontbreekt? (uitzonderingen en voorwaarden)

Wat is erbij gekomen dat er niet staat?

Wat wijkt af? (bedragen, data, tegenstrijdigheden)

Deel C. Mijn open punten en afronding (les 7 en 8)

Zet hier alles wat je niet kon vaststellen. Kies per punt wat je doet: zelf uitzoeken in het document, navragen bij de opsteller van het document of een vakexpert vragen, zoals een jurist bij een overeenkomst.

Nr	Open punt	Wat ik doe	Wie beoordeelt het
1		☐ Zelf uitzoeken ☐ Navragen ☐ Vakexpert	
2		☐ Zelf uitzoeken ☐ Navragen ☐ Vakexpert	
3		☐ Zelf uitzoeken ☐ Navragen ☐ Vakexpert	
4		☐ Zelf uitzoeken ☐ Navragen ☐ Vakexpert	
5		☐ Zelf uitzoeken ☐ Navragen ☐ Vakexpert	

Afronding

Datum van mijn controle	
Versie of datum van het document	
Ik bewaar dit overzicht bij het document, op deze plek	
Elke uitspraak in mijn overzicht heeft een plek en een uitkomst	☐ Ja

> Mijn werkblad bevat nu een kop met mijn document (kaart en kop), vragen met plek en uitkomst (deel A), een samenvatting en overzicht met uitkomsten (deel B) en mijn open punten (deel C). Dat is mijn gecontroleerde antwoordoverzicht. Voor een volgend document druk ik het werkblad opnieuw af.